

 Municipio de Copacabana	ACTA DE INTERVENTORIA	Código: A-CBS-F-006
		Versión: 06
		Fecha Actualización: 30-11-2021

CONTRATO N°: 112 **DEL** 14/02/2023 **CC ó NIT:** 42.993.170

CONTRATISTA: ANA CECILIA GARCÍA OSORIO

OBJETO "Prestar los servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo operativo del Programa atención integral al adulto mayor desde el área de Ocio productivo manualidades, mediante la elaboración de trabajos manuales en diferentes técnicas, con la población adulta mayor de la zona urbana y rural del municipio de Copacabana, según los lineamientos nacionales, departamentales, municipales, de los diferentes entes de control, y los establecidos por la Administración Municipal en el Plan de Desarrollo 2020-2023 Copacabana Con Seguridad, Línea estratégica 2. Con seguridad somos un territorio diverso, Sector 2.1 Atención a grupos vulnerables, Programa 2.1.7 Atención integral al adulto mayor y el Plan de Acción de la Secretaría de Salud para la vigencia 2023"

INTERVENTOR:	REVISOR O SUPERVISOR
MARÍA ELIZABETH ROJAS RAIGOSA	MARÍA ELIZABETH ROJAS RAIGOSA
DEPENDENCIA	FECHA DE LA INTERVENTORIA
SECRETARÍA DE SALUD	21/03/2023
N° DE INTERVENTORIA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL
01	12.50%

PERIODO DEL INFORME DE INTERVENTORIA: **14/02/2023 – 13/03/2023**

DETALLE DE LA ACTIVIDAD O PRODUCTO LOGRADO	LUGAR
<p>1-Elaborar y ejecutar con el apoyo de las monitoras del área de manualidades el Plan Operativo, en el cual se establezcan los proyectos manuales a desarrollar con las personas adultas mayores beneficiarios del programa durante el año 2023.</p> <p>Ejecución: Se inicia desde el Martes 14 de febrero al viernes 03 de marzo de 2023 reuniones para planear los proyectos que se pueden proponer a los Adultos Mayores de los diferentes grupos organizados del Adulto Mayor, para el año 2023, además se distribuyeron en forma equitativa estos grupos; se realizó el Plan de acción para el año en curso y los respectivos cronogramas Individuales de actividades, teniendo en cuenta los demás eventos propuestos por la administración municipal, como por ejemplo: De Parche en el Cole, Encuentros intergeneracionales entre otros.</p>	<p>Sede Centro Vida del Adulto Mayor del Municipio de Copacabana</p>



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

2. Brindar apoyo para realizar talleres mediante los cuales se elaboren proyectos manuales con siete grupos de personas adultas mayores ubicados en la zona urbana y rural del municipio, con una frecuencia de una vez por semana y una duración de dos horas. 200 talleres realizados con 7 grupos de personas adultas mayores.

Ejecución:

Se han realizado Cinco (05) Talleres desde el 06 de marzo de 2023 al 13 de marzo de 2023, en los grupos asignados así:

-Hogar de los Recuerdos (02 Talleres) los días 06 y 13 de marzo.

-Fénix (01 taller) el día 07 de marzo.

-Nuevos Horizontes (01 Taller) el día 08 de marzo.

-Plenitud de Vida (01 Taller) el día 09 de marzo.

En los otros grupos asignados: Corazones Alegres (Vereda el Noral), Alegría de Vivir (Vereda Sabaneta) y Añoranzas (Paraje el Convento); los respectivos líderes en esta semana están convocando sus grupos para hacer inscripciones y dar inicio a las actividades la semana del 14 de marzo en adelante.

I.E. de la Vereda del Alvarado,
Salón Comunal de la
Urbanización Reservas de San
Juan-Canoas, Sede de la
Institución Artística Tierra
Antioqueña, Acción comunal
del barrio El Mirador Azul.

3- Apoyar la ejecución de estrategias desde el programa del adulto mayor, orientadas a fortalecer las relaciones intergeneracionales, con el fin de generar una imagen positiva y no discriminatoria de la vejez y el envejecimiento; además, de fortalecer y crear redes de apoyo entre los diferentes grupos poblacionales.

Ejecución: En este mes no se ha programado esta actividad.



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

4-Realizar el apoyo logístico para las actividades desarrolladas desde los diferentes componentes del programa de atención integral al adulto mayor.

Ejecución:

Se realizaron las siguientes actividades de apoyo en este mes del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023:

-15 de febrero: Reunión con la coordinadora del programa de Adulto Mayor Ana Carolina Pérez Quintero, con el fin de coordinar, planear y analizar las diferentes actividades que se deben tener en cuenta para la Planeación del Plan de Acción para el año 2023, además se enfatizó en la importancia de Atender la Población Adulto Mayor con el respeto y dedicación que merecen.

- del 15 al 06 de marzo, se realiza el Plan de Acción, se distribuyen los grupos equitativamente para cada monitora, teniendo en cuenta la rotación de los mismos tanto en veredas como urbanos y tratando de no repetir grupos, además se realiza el cronograma personal con las actividades asignadas y se organiza el orden de los proyectos programados, según las sugerencias recogidas de los mismos grupos, desde el año anterior (2022), por último se organizan las cotizaciones que se necesitan como soportes para la posible inversión en los materiales para el desarrollo de todos los proyectos.

- Además se hacen los comparativos respectivos de las diferentes cotizaciones.

-Los días 28 de febrero y 13 de marzo se hace un alto en las demás actividades para prestar apoyo en la bodega con el corte de telas para entregar en los grupos y en el corte y empaque de material el proyecto programado para la Actividad: "El Parche en el Cole" entre otros.

Sede Centro Vida Del
Adulto Mayor del Municipio de
Copacabana



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

5-Brindar el apoyo logístico para las actividades desarrolladas desde la Secretaría de Salud y las diferentes Dependencias de la Administración municipal.

Ejecución:

Durante este mes no fue posible Asistir a las actividades programadas desde la secretaría de salud porque debía atender los grupos programados:

Actividad del miércoles 8 marzo: Conmemoración Día internacional de la Mujer- Grupo Nuevos Horizontes: de 8:00 – 10:00 a.m. Socialización del programa 2023 para el área de las manualidades para el Adulto Mayor.

6.Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones y evaluaciones programadas por las dependencias de la Administración del orden Departamental y Municipal

Ejecución:

El día 03 de marzo se asiste a la reunión convocada por la doctora secretaria de salud del municipio de Copacabana María Elizabeth Rojas Raigosa, quien aprobó con agrado el Plan de Acción realizado para este año desde el área de las Manualidades y la Salud Mental, enfatizó en la importancia del compromiso con la ciudadanía y reconoció la responsabilidad y sentido de pertenencia de esta área.

Oficina de la Secretaría de
Salud del Municipio de
Copacabana

7-Asistir a los grupos primarios convocados desde la Secretaría de Salud del Municipio y presentar la respectiva evidencia

Ejecución:

Durante este mes no se realizó esta actividad.



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

8-Realizar los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y realizar durante la ejecución del contrato de manera oportuna

Ejecución:

Se adjunta en el acta de interventoría del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023 la copia del Soporte del pago de Seguridad social oportuno correspondiente al mes de febrero de 2023

Acta de Interventoría del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023

9- Entregar adecuadamente diligenciados todos los formatos, instrumentos físicos o magnéticos que hacen parte de los sistemas de información o del sistema de calidad.

Ejecución:

Se diligencian los respectivos formatos establecidos para los informes, listados de asistencia Formación y demás planillas requeridas para dar respaldo y claridad a las diferentes actividades realizadas

Cuenta de Cobro Número 1, del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023

10-Presentar informes mensuales donde relacione las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado en cumplimiento del objeto contractual y con el respectivo seguimiento a la programación, planeación y ejecución de las actividades que le son asignadas.

Ejecución:

Se presentan los informes del período comprendido entre el 14 de febrero y el 13 de marzo de 2023 y se respalda con las debidas evidencias fotográficas como con las planillas respectivas.

Cuenta de Cobro Número 1, del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023
Informe de Actividades

11- Presentar un informe final de ejecución del contrato donde consolide el cumplimiento las actividades desarrolladas durante el periodo de ejecución del contrato

Ejecución:

Se presenta el informe correspondiente al período del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023, correspondiente al cumplimiento del 12.50% del primer mes

Cuenta de Cobro Número 1, del 14 de febrero al 13 de marzo de 2023
Informe de Actividades



Municipio de
Copacabana

ACTA DE INTERVENTORIA

Código: A-CBS-F-006

Versión: 06

Fecha Actualización:
30-11-2021

12- Actualizar su hoja de vida y declaración de bienes y rentas según SIGEP

Ejecución:

Se Actualiza la Hoja de vida y actualización de bienes y rentas según el Sigep en el momento oportuno cuando se inició el trámite de contratación con el municipio de Copacabana.

Usuario del Sigep
Anacecilia1958*

13-Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto.

ANALISIS DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

El contratista desarrolló las actividades con oportunidad y calidad, de acuerdo a la propuesta y el cronograma de actividades

OBSERVACIONES O REQUERIMIENTOS:

Este pago se realiza por recursos de la estampilla para el bienestar del adulto mayor.

Firma:
INTERVENTOR

Nombre: MARÍA ELIZABETH
ROJAS RAIGOSA

Firma:
SUPERVISOR

Nombre: MARÍA ELIZABETH
ROJAS RAIGOSA

Firma:
CONTRATISTA

Nombre: ANA CECILIA GARCÍA
OSORIO

Nota: Si el interventor lo considera pertinente puede anexar las hojas que necesite